



Tel: 0658640349

Animer une formation en classe virtuelle en utilisant des outils ludiques

Maîtriser les clés de succès des formations en classe virtuelle Les règles de la pédagogie, appliquées au distanciel Impliquer et intéresser les apprenants La gestion du temps et des pauses La préparation de la formation : les informations à fournir Pendant l'animation : l'accueil et les explications La posture du formateur

Durée: 7.00 heures (jours)

Profils des stagiaires

- Formateurs

Prérequis

- Savoir utiliser les outils bureautiques et ne pas avoir peur d'utiliser de nouveaux outils simples

Objectifs pédagogiques

- Découvrir les étapes de la création d'une classe virtuelle
- Découvrir quelques outils de création
- Intégrer le formalisme juridiques pour la prise en charge des financeurs

Contenu de la formation

- Maîtriser les clés de succès des formations en classe virtuelle
 - Les règles de la pédagogie, appliquées au distanciel Impliquer et intéresser les apprenants La gestion du temps et des pauses
 - La préparation de la formation : les informations à fournir
 - Pendant l'animation : l'accueil et les explications
 - La posture du formateur
- Découvrir les étapes de la création d'une formation en classe virtuelle interactive
 - Séquencer sa formation : apprendre à construire un scénario et un storyboard de formation adapté à la classe virtuelle
 - Le support d'animation
- Découvrir quelques outils de création de contenus interactifs et ludiques
 - Powerpoint, Keynote
 - Padlet
 - Google Form

TESS FOR PREV | 42 rue de la Blanchisserie Merville 59660 | Numéro SIRET: 88173630000016 | Numéro de déclaration d'activité: 32591015959 (auprès du préfet de région de: Haut de France)



Tel: 0658640349

- Kahoot
- Powtoon, Playposit et Genially

Organisation de la formation

Equipe pédagogique

Bruno Mathon

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- Documents supports de formation projetés.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Quiz en salle
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation.
- L'évaluation des acquis se fait tout au long de la formation au travers de différents exercices