



Formation économique des membres du Comité social et économique

Organisme de formation agréé par la DIRECCTE

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ✓ Connaître et adapter les prérogatives des anciennes et des nouvelles instances représentatives du personnel
- ✓ Connaître le rôle, le fonctionnement et les missions des élus au CSE
- ✓ Adapter les missions du CSE au contexte social de l'entreprise
- ✓ Savoir être efficace en réunion de CSE
- ✓ Comprendre les documents économiques et financier de l'entreprise
- ✓ Mettre en place un plan d'action en faveur des salariés

CONTENU DE LA FORMATION

- + Identifier les différences entre les anciennes instances et le CSE
- + Identifier la place du Comité social et économique au sein du dialogue social
- + Connaître la méthodologie de mise en place du CSE en amont des élections
- + Le crédit d'heures de délégation et le nombre de réunions du CSE
- + Les Formations pour exercer son mandat
- + Mandat et protection de l'élu
- + Maîtriser les règles de fonctionnement du CSE
- + Les moyens de fonctionnement du CSE
- + Les différentes missions du CSE
- + Préparer et organiser les réunions du CSE
- + Comprendre les documents économiques et financier de l'entreprise

Formation Action

Durée



4 jours

PROFIL DES STAGIAIRES



Pour qui :

> Elus titulaires au CSE, président de CSE

Pré-requis :

> Etre élu titulaire au CSE